

POP - PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

POP 14 – Criar e disponibilizar a Base de Conhecimento

Cabe à Unidade com competência sobre os procedimentos afetos ao tipo de processo criar a Base de Conhecimento.

Esta funcionalidade permite que seja vinculado a Base de Conhecimento a qualquer tipo de processo, **exceto** aquele com nível de acesso **Sigiloso**.

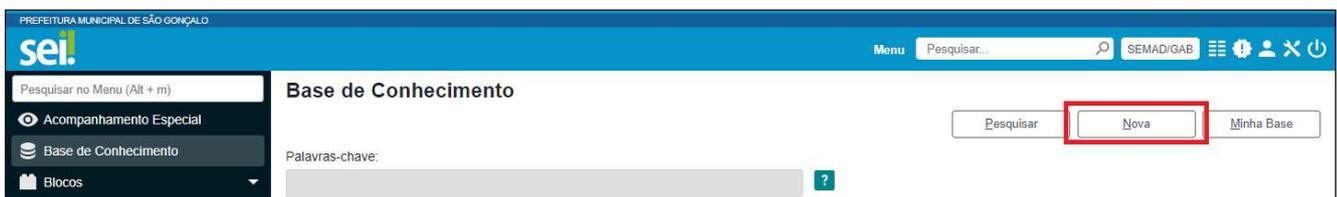
Todos os processos do mesmo tipo apresentarão vínculo com a Base de Conhecimento criada.

1 – Criar BASE DE CONHECIMENTO.

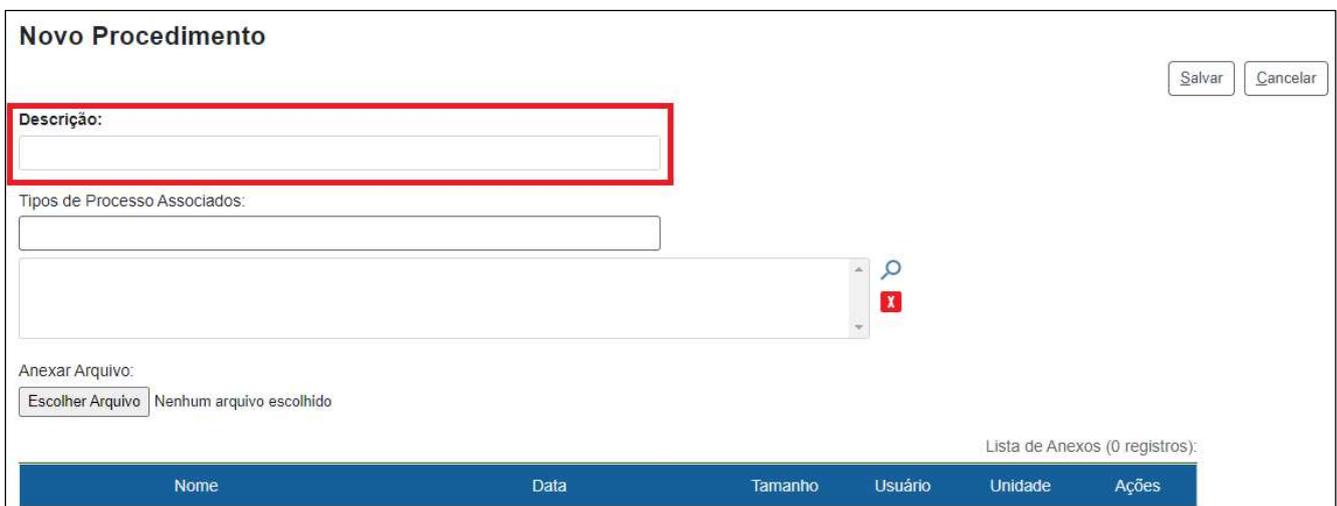
1.1 No menu principal, clique no botão “Base de Conhecimento”.



1.2 Clique no botão “Nova”



1.3 Digite o assunto da base de conhecimento no campo “Descrição”.



The screenshot shows the 'Novo Procedimento' form. The 'Descrição:' field is highlighted with a red box. The form includes a 'Salvar' button, a 'Cancelar' button, a 'Tipos de Processo Associados:' field, an 'Anexar Arquivo:' section with an 'Escolher Arquivo' button, and a table for 'Lista de Anexos (0 registros)' with columns for 'Nome', 'Data', 'Tamanho', 'Usuário', 'Unidade', and 'Ações'.

1.4 Clique no campo “Tipos de processos Associados”

Novo Procedimento

Descrição:

Tipos de Processo Associados:

Anexar Arquivo:

 Nenhum arquivo escolhido

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

1.5 Digite a palavra-chave do tipo de processo desejado.

1.6 Clique sobre o tipo de processo desejado.

1.7 Clique no botão “Escolher Arquivo”.

Se...	Então...
Houver arquivos para anexar	<p>1.7.1 Clique no botão “Escolher Arquivo”</p> <p>1.7.2 Localize o arquivo desejado a ser anexado.</p> <p><i>* Anexe documentos ou imagens de apoio ao tema da base de conhecimento.</i></p> <p>Exemplo: Fluxograma de processos, legislação aplicada ao tema, relação de documentos obrigatórios ao processo, etc.</p> <p>1.7.3 Clique no arquivo desejado.</p> <p>1.7.4 clique no botão “Abrir”</p> <p><i>*Para anexar um novo arquivo, repita os passos de 1.7.1 a 1.7.4.</i></p>
Não houver arquivos a serem anexado.	<p>1.7.1 Vá para o item 1.7.8.</p>

Novo Procedimento

Descrição:

Tipos de Processo Associados:

Anexar Arquivo:
 Nenhum arquivo escolhido

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

1.8 Clique no botão **“Salvar”**. A base de conhecimento criada aparecerá destacada em amarelo.

Base de Conhecimento SEMAD/GAB

Lista de Procedimentos (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Descrição ↑↓	Usuário Gerador ↑↓	Data Geração ↑↓	Usuário Liberação ↑↓	Data Liberação ↑↓	Ações
<input type="checkbox"/>	Comunicado Circular	mauri	20/12/2021 09:53:40			    

2 – Disponibilizar a BASE DE CONHECIMENTO.

2.1 Clique no ícone  para “Alterar Conteúdo do Procedimento” da base de conhecimento.

Base de Conhecimento SEMAD/GAB

Lista de Procedimentos (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Descrição ↑↓	Usuário Gerador ↑↓	Data Geração ↑↓	Usuário Liberação ↑↓	Data Liberação ↑↓	Ações
<input type="checkbox"/>	Comunicado Circular	mauricioos	20/12/2021 09:53:40			    

Preencha todos os campos com as informações relacionadas ao tema da base de conhecimento e que servirão para consulta:

SEI / PMSG - Comunicado Circular - SEMAD/GAB - Perfil 1 - Microsoft Edge
 https://treinamentosei.pmsg.rj.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&acao_origem=arvore_visualizar&id_base_conhecimento=68&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000936&infra_hash=b146...

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO
Base de Conhecimento

COMUNICADO CIRCULAR

Que atividade é?
 Quem faz?
 Como se faz?
 Que informações/condições são necessárias?
 Quais documentos são necessários?
 Base Legal

Ativar o Windows
 Acesse Configurações para ativar o Windows.

2.2 Após preenchimento dos campos, clique no botão **“Salvar”**.

2.3 Clique no botão **“X”** no canto superior direito para fechar o documento.

2.4 Clique no botão  **“Liberar Versão”**.

2.5 Clique no botão **“OK”**



- Na árvore de documentos do processo, ao lado do número do processo, caso exista uma base de conhecimento vinculada ao tipo de processo, será exibido o ícone  (Visualizar Bases de Conhecimento Associadas).



- Para acessar a base de conhecimento, clique no ícone  ao lado do número do processo.
- Clique no ícone  para “Visualizar Conteúdo do Procedimento”.

Bases de Conhecimento Associadas

Imprimir

Lista de Bases de Conhecimento Associadas (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Unidade	Descrição	Usuário Liberação	Data Liberação	Ações
<input type="checkbox"/>	SEMAD/GAB	Comunicado Circular	mauricioos	20/12/2021 10:26:20	

Visualizar Conteúdo do Procedimento

